



Náš kodex správného chování



Absolutní poctivost

Boundless Energy™ (Energie bez hranic)

Náš trh | Naše kultura | Naši zákazníci | Naše filozofie | Náš závazek



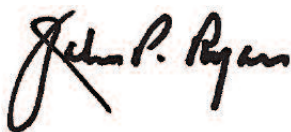
Vážení zaměstnanci společnosti Dresser,

společnost Dresser působí v oboru již více než sto let. Jsem hrdý na to, že jsem spojen s takovou společností, jako je Dresser, se společností známou pro svoji poctivost a silné značky.

Společnost Dresser si svou dobrou pověst vybudovala během let díky práci každého z vás.

Nyní musíme všichni tuto pověst střežit a ochraňovat a nadále ukazovat, že si zasloužíme důvěru, kterou v nás vkládá tolik lidí. Nezapomínejme, že i když vybudování této pověsti trvalo sto let, můžeme ji ztratit během chvílky kvůli jedinému činu, který bude nezákonný či neetický nebo sníží jakost výrobku.

Každý z nás je Dresser. Svými činy určujeme každý den osud naší pověsti a naší společnosti. Pomozte mi chránit Dresser, na jehož tvorbě jsme všichni tak tvrdě pracovali.

A handwritten signature in black ink that reads "John P. Ryan". The signature is written in a cursive, flowing style.

John P. Ryan

President and Chief Executive Officer (Prezident a generální ředitel)

Poctivost

To je naše hlavní hodnota. Při všech svých jednáních se zákazníky, dodavateli, akcionáři, obchodními partnery, zaměstnanci a komunitami, v nichž působíme, budeme uplatňovat čestnost a spravedlivost. To znamená, že budeme dělat správné věci, i když budou neoblíbené nebo pro nás nepříznivé.

Poctivost má svou cenu. A my tu cenu zaplatíme. Poctivost znamená, že nebudeme pokračovat v žádném obchodním jednání, které by mohlo být špatné. Kdybychom si neudrželi poctivost, přišli bychom o víc.

Poctivost vyžaduje, aby každý z nás nesl osobní odpovědnost za všechno, co děláme. Každý z nás musí jednat s ostatními stejně zdvořile a uctivě, jako to očekává od nich.

Naším cílem je zisk, musíme ho však dosáhnout správným způsobem – poctivě.

Obsah

| | |
|---|----|
| 1. ÚVOD | |
| Všeobecné zásady | 4 |
| Upuštění od některých ustanovení | 4 |
| Dodržování kodexu a zákonů | 5 |
| 2. ŽÁDOSTI O RADU A HLÁŠENÍ PORUŠOVÁNÍ KODEXU | |
| Etické rozhodování | 6 |
| Získávání rad a oznamování možných porušení kodexu | 6 |
| Linka poctivosti | 7 |
| Bez odplaty | 9 |
| Organizace záležitostí etiky a compliance | 9 |
| 3. NA PRACOVÍŠTI | |
| Vzájemná úcta | 9 |
| Slušné jednání | 10 |
| Odpovědnost za bezpečné a zdravé pracovní prostředí | 10 |
| Komunikace zaměstnance | 12 |
| 4. Ochrana majetku společnosti Dresser | |
| Přivlastňování si majetku společnosti | 12 |
| Střety zájmů | 13 |
| Dary a pohoštění | 15 |
| Důvěrné a chráněné informace | 20 |
| Nelegální využívání interních informací | 22 |
| Přesné záznamy | 23 |
| Oznámení pro sdělovací prostředky | 24 |
| Uchovávání dokumentů | 24 |
| Příspěvky politickým stranám | 24 |
| 5. Zákony obzvláště důležité pro určité typy práce | |
| Prodej, marketink a cenová politika | 25 |
| Mezinárodní aktivity | 26 |
| Prodej americké vládě | 28 |
| Výroba | 28 |
| Nákup a logistika | 28 |
| Finance a daně | 28 |
| Lidské zdroje | 28 |

1. ÚVOD

Všeobecné zásady

Tento Kodex správného chování platí pro všechny obchodní segmenty společnosti Dresser, včetně poboček ovládaných společností, přidružených společností a společných podniků. Týká se všech zaměstnanců, funkcionářů a ředitelů společnosti Dresser i zástupců jednajících jménem společnosti Dresser. (Jakýkoli odkaz na „zaměstnance“ v tomto kodexu zahrnuje všechny tyto jednotlivce.) Společnost Dresser může jednat pouze prostřednictvím svých zaměstnanců, proto musí každý zaměstnanec znát ustanovení tohoto kodexu. Zaměstnanci společnosti Dresser musí dodržovat všechny standardy stanovené v tomto kodexu, i když by místní právo umožňovalo nižší standard. Jestliže místní právo požaduje vyšší standard, musí se zaměstnanci společnosti Dresser řídit podle vyššího standardu. Vždy budou respektována práva zaměstnanců společnosti Dresser podle použitelných zákonů.

Každý zaměstnanec odpovídá za své znalosti a pochopení zákonů, pravidel, předpisů a zásad (politik), které se týkají jeho práce. Společnost zajistí zaměstnancům přístup k příslušnému vzdělávání ve vztahu k dodržování těchto zákonů.

Porušení tohoto Kodexu správného chování je vážná záležitost. Všechny oznámené případy budou důkladně prošetřeny. Bude-li to považováno za vhodné, budou přijata disciplinární opatření, a to až po okamžité ukončení pracovního poměru.

Upuštění od některých ustanovení

Za určitých okolností, například na základě místních zvyklostí nebo zákonů, je možné vzdát se účinnosti některých standardů uvedených v kodexu. Rozhoduje o tom pouze hlavní viceprezident a vedoucí právního oddělení. Upuštění od dodržování nějakého ustanovení pro funkcionáře společnosti a prezidenty segmentů umožňuje pouze představenstvo.

Potřebujete-li pomoci s upuštěním od nějakého ustanovení, kontaktujte manažera pro dodržování zákonů, předpisů, standardů a zásad (compliance) svého obchodního segmentu (Business Segment Compliance Manager) nebo kancelář pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále (Corporate Office of Ethics and Compliance).

Dodržování kodexu a zákonů

Jako zaměstnanci společnosti Dresser musíme neustále myslet na naši základní hodnotu, to znamená poctivost, a musíme ji respektovat. Při vyřizování obchodních záležitostí pro společnost Dresser musíme všichni dodržovat platné zákony.

Celosvětová společnost, jako je Dresser, se musí řídit podle mnoha různých zákonů současně. Společnost Dresser a její zaměstnanci musejí dodržovat zákony, které se týkají činností společnosti. V některých případech může docházet k rozporům mezi použitelnými zákony dvou nebo více zemí. Narazíte-li na takový rozpor, je obzvlášť důležité poradit se s právním oddělením, abyste pochopili, jak takový rozpor správně vyřešit. Právní oddělení můžete kontaktovat na telefonním čísle (972) 361-9800.

OT. Mám otázku, kterou se kodex nezabývá. Znamená to, že se nejedná o žádný problém?

ODP. Ne. Kodex má poskytovat vodítka a není možné, aby se zabýval každou situací. Máte-li nějaký dotaz nebo obavu v souvislosti s jakoukoli aktivitou, poraďte se svým nadřízeným nebo managerem pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu. Máte-li jakékoli pochybnosti, je vždy nejlepší se zeptat.

2. ŽÁDOSTI O RADU A HLÁŠENÍ PORUŠOVÁNÍ KODEXU

Potřebujeme, aby poctivost měla v našem rozhodovacím procesu ve společnosti Dresser vždycky přední místo. Náš kodex, zásady a postupy nemohou pravděpodobně pokrýt každou situaci, se kterou se setkáme, mohou nám však nabídnout návod pro řešení a my ho můžeme v dobré víře s použitím zdravého úsudku v dané situaci použít.

Etické rozhodování

Následující otázky jsou klíčové pro uplatňování zdravého úsudku. Stojíte-li před obtížným rozhodnutím při výkonu své práce, zeptejte se sami sebe:

- Mohlo by to poškodit pověst společnosti?
- Je to zákonné?
- Poškodí to životní prostředí nebo ohrozí něčí bezpečnost?
- Co by řekli členové mojí rodiny a přátelé?
- Jak to bude vypadat na první stránce novin?
- Měl bych na to vsadit svoje pracovní místo?
- Měl bych to zkontrolovat?

Nejste-li si v odpovědích na tyto otázky něčím jisti, poradte se. Nemusíte toto rozhodnutí učinit sami.

Získávání rad a oznamování možných porušení kodexu

Ptejte se, radte se a oznamujte všechny obavy. Zaměstnanci musí podat oznámení, jestliže zjistí jakékoli porušení zákona, zásad společnosti či kodexu správného chování nebo mají-li podezření, že by k takovému porušení mohlo dojít. Tato povinnost platí i pro situace, kdy se od vás požaduje jakýkoli čin, který by byl jejich porušením.

OT. Oznamím-li možné porušení, budu mít potíže, jestliže se ukáže, že moje obavy byly mylné?

ODP. Jste-li svědkem něčeho, co může být podle vašeho názoru porušení, nebudete nijak káráni ani proti vám nikdo nepovede disciplinární řízení, jestliže záležitost oznámíte v dobré víře. Jako zaměstnanec společnosti Dresser máte oznamovací povinnost a naopak můžete být potrestán, jestliže podezření na porušení kodexu neoznámíte.

Víme, že oznamování může být pro vás nepříjemné.

Jestliže však neoznámíte porušení zákona, zásad společnosti nebo kodexu správného chování, může to být považováno za porušení kodexu a může být proti vám zahájeno disciplinární řízení. Disciplinární řízení může být proti vám vedeno také tehdy, jestliže vědomě oznámíte nesprávné informace.

Máte-li jakékoli pochybnosti o tom, co máte udělat v dané situaci, poraďte se s nadřízeným nebo s někým z vedení. Máte-li však pocit, že obvyklé komunikační kanály společnosti nejsou vhodné, nebojte se vyhledat kteroukoli osobu z níže uvedeného seznamu:

- váš nadřízený, zástupce oddělení pro lidské zdroje nebo některý člen vašeho vedení,
- manager pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu,
- Kancelář pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále (tel. 972-361-9800 nebo e-mail ethicscompliance@dresser.com),
- právní oddělení společnosti Dresser,
- linka poctivosti.

OT. Byl jsem požádán, abych připravil nepravdivé záznamy k zakrytí situace, kdy došlo k porušení kodexu správného chování. Nelíbí se mi to. Co mám udělat?

ODP. Nepravdivé záznamy nikdy nepřipravujte. Musíte uvědomit vedení společnosti. Falšování záznamů není dovoleno a může vést k zahájení právního řízení proti vám a proti společnosti. Chcete-li zůstat v anonymitě, zavolejte na linku poctivosti.

Linka poctivosti – vaše anonymní spojení

Linku poctivosti provozuje nezávislá třetí strana a tato linka je určena k použití v situacích, kdy si myslíte, že je pro vás důležité zůstat v anonymitě. Linka je k dispozici 24 hodiny denně 7 dnů v týdnu a můžete používat většinu jazyků. Můžete zůstat anonymní. Nikdo ve

společnosti Dresser nebude vědět, kdo jste, pokud svou totožnost neodhalíte.

Ve Spojených státech nebo v Kanadě volejte na číslo 888-898-DSSR (888-898-3777) www.dresser.com/integrityline

V místech mimo USA nebo Kanadu vyhledejte níže kódy zemí, které se mají používat s výše uvedeným číslem. Nevidíte-li přístupový kód pro vaši zemi, zavolejte na zpoplatněné číslo (704) 323-4971 nebo o svých obavách informujte na výše uvedených webových stránkách. Tuto informaci lze najít také na kartičce umístěné vzadu v této brožurce.

Dáváte-li přednost písemnému sdělení, zašlete zprávu na adresu:

Corporate Office, of Ethics and Compliance
Dresser, Inc.
15455 N. Dallas Parkway, Suite 1100
Addison, Texas 75001 U.S.A.

Brazílie

0800 890 0288 nebo
0800 8888 288

Čína – sever

108 888

Čína – jih

108 11

Francie

0 800 99 0011

Německo

0800 2255 288

Indie

000 117

Itálie

800 172 444

Japonsko

00 665 5111 nebo
00 441 1111 nebo
00 539 111

Malajsie

1 800 80 0011

Mexiko

01 800 288 2872 nebo
001 800 462 4240 nebo
01 800 112 2020

Norsko

800 190 11

Polsko

00 800 111 1111

Singapur

800 0111 111 nebo
80 0001 0001

Španělsko

900 99 00 11

Švédsko

020 799 111

Švýcarsko

0 800 890011

Velká Británie

0800 89 0011 nebo
0500 89 0011

Bez odplaty

Nebudete propuštěni ze zaměstnání, přeřazeni na nižší funkci, nikdo vám nebude vyhrožovat, nikdo vás nebude obtěžovat, ani se vám mstít, ani vás nebude nikdo diskriminovat kvůli činu z vaší strany uskutečněnému v dobré míře – oznámení nesprávného chování nadřízeným, vyšetřovatelům, regulačním orgánům vlády, právníkům nebo stranám v soudním řízení.

Organizace záležitostí etiky a compliance

Program compliance (dodržování zákonů, předpisů, norem a zásad) ve vašem obchodním segmentu řídí vlastní manager pro dodržování zákonů, předpisů a norem. Skupina zaměřená na otázky compliance v centrále, vedená hlavním viceprezidentem a vedoucím právního oddělení, zajišťuje dohled nad celou organizací.

Aby byla zajištěna nezávislost a pravomoc organizace záležitostí etiky a dodržování zákonů, předpisů, norem a zásad, určilo představenstvo přímou podřízenost hlavního viceprezidenta a vedoucího právního oddělení kontrolnímu výboru představenstva a také generálnímu řediteli společnosti Dresser. Podobně je také manager pro dodržování zákonů, předpisů a norem každého obchodního segmentu podřízen vyššímu členovi vedení obchodního segmentu a také Kanceláři pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále. Tato duální struktura podřízenosti na vyšší úrovni organizace má částečně ukazovat význam, jaký společnost Dresser přikládá dodržování kodexu správného chování.

3. NA PRACOVÍŠTI

Vzájemná úcta

Společnost Dresser se snaží poskytovat rovnou příležitost všem kvalifikovaným osobám. Tento závazek se týká všech fází zaměstnání, včetně nábory, najímání, umísťování, služebního postupu, přeřazování, odměn, zaměstnaneckých výhod, školení, vzdělávacích, sociálních a rekreačních programů i využití našich zařízení. Společnost Dresser

zakazuje diskriminaci jakéhokoli zaměstnance nebo uchazeče na základě pohlaví, rasy, náboženství, národnostního původu nebo občanství, věku, postižení, rodinného stavu, předchozí kariéry nebo jiných zákonem chráněných kategorií.

Se všemi zaměstnanci se musí zacházet s důstojností a úctou a od zaměstnanců společnosti Dresser se očekává, že se budou chovat způsobem, který podporuje úctu a důvěru. V pracovním prostředí nesmí docházet k obtěžování. Ústní nebo písemné obtěžování, fyzické obtěžování, sexuální obtěžování a násilí na pracovišti nejsou nikdy přijatelné a nebudou tolerovány. Na druhou stranu se nepovažuje za „obtěžování“ situace, kdy nadřízení slušným a důsledným způsobem vymáhají výkon v práci a standardy chování.

OT. Byl jsem svědkem toho, že vedoucí pracovnice nedodržovala zásady společnosti pro oblast obtěžování. Bojím se to oznámit kvůli mému postavení a obav z odplaty. Co mám udělat?

ODP. Máte povinnost oznámit všechny činy, u nichž máte podezření, že porušují tento kodex. Není-li vám příjemné hovořit s osobami uvedenými výše v tomto kodexu, obraťte se na Linku poctivosti, kde zůstanete v anonymitě.

Slušné jednání

Poctivé jednání znamená, že nikdo z nás neučiní nic, co by mohlo oklamat naše spolupracovníky, zákazníky nebo dodavatele. To znamená, že se nebudeme zapojovat do nepravdivé nebo zavádějící reklamy nebo znevažování konkurentů. Budeme soutěžit výhradně na základě cen a jakosti svých výrobků a služeb poskytovaných zákazníkům.

Odpovědnost za bezpečné a zdravé pracovní prostředí

Společnost Dresser bude přiměřeně chránit zdraví a bezpečnost zaměstnanců. Zaměstnanci odpovídají za plnění svých povinností a odpovědností způsobem, který je slučitelný se zásadami společnosti Dresser pro oblast zdraví a bezpečnosti. Jakékoli záležitosti spojené s

bezpečností musíte oznámit co nejdříve místní kontaktní osobě pro oblast ochrany životního prostředí, zdraví a bezpečnosti.

Na pracovišti nesmí docházet k žádnému zneužívání látek. Zaměstnanec nesmí za žádných okolností přijít do práce, obsluhovat vozidlo nebo stroj, vykonávat svěřené povinnosti nebo se zapojovat do jakékoli obchodní činnosti, ať už ve spojení s majetkem společnosti nebo jinak, pod vlivem alkoholu, zakázaných drog nebo sledovaných látek.

Tyto zásady nezakazují zaměstnancům užívat určité léky, které se užívají na základě předpisu vydaného lékařem s příslušným povolením. Ani tyto léky však nesmějí zhoršovat výkon zaměstnance nebo funkce nezbytné při jeho práci, ani ohrožovat zdraví či bezpečnost zaměstnance nebo jiných osob na pracovišti.

Zaměstnanci nesmějí prodávat, kupovat, vyrábět, vlastnit nebo distribuovat nezákonné léky, sledované látky nebo alkohol, dokud jsou v objektu společnosti nebo vykonávají činnost pro společnost. Společnost Dresser může ve spojení s vymáháním dodržování těchto zásad informovat příslušné donucovací orgány.

OT. Jsem považován za menšinového (minoritního) zaměstnance. Můj nadřízený mě několikrát vynechal při povyšování a místo mě do dané funkce dosadil zaměstnance s nižší kvalifikací, kteří však nebyli menšinoví, a já jsem je pak musel zacvičovat. Považuji to za diskriminační jednání. Co mohu udělat?

ODP. Můžete – a musíte – tuto záležitost projednat se svým nadřízeným a zjistit, proč jste nebyl do dané funkce povýšen. Není-li vám však příjemné projednávat tuto záležitost přímo s vaším nadřízeným nebo nedostanete-li uspokojivou odpověď, obraťte se na personální oddělení, manažera pro dodržování zákonů, předpisů a norem ve vašem obchodním segmentu nebo zavolejte na Linku poctivosti.

Komunikace zaměstnance

Očekává se, že se zaměstnanci budou chovat odpovědně, používat dobrý úsudek a nebudou zneužívat zdrojů společnosti. Zprávy elektronické nebo hlasové pošty v systému společnosti Dresser nejsou soukromé a této skutečnosti si musíte být vědomi, odesíláte-li nebo přijímáte-li nějaké zprávy. Například odeslání zprávy elektronické pošty obsahující sexuálně zaměřené materiály, materiály podporující násilí nebo jakékoli jiné materiály, které by mohli ostatní zaměstnanci považovat za urážlivé, prostřednictvím systému společnosti Dresser je nevhodné a znamená porušení zásad společnosti Dresser. Společnost Dresser může mít přístup ke zprávám elektronické a hlasové pošty svých zaměstnanců, aby zajistila dodržování zákonů, zásad společnosti Dresser nebo kodexu správného chování. Vždy však budou dodržována práva osob podle příslušných zákonů.

OT. Byl jsem požádán, abych vynechal zkoušku bezpečnosti, protože máme zpoždění při plnění plánu výroby. Při zkouškách zjistíme jen vzácně, že výrobek není bezpečný, přesto se mi to však nezdá správné.

ODP. Nikdy není správné požadovat od jiného zaměstnance, aby porušil zákon nebo zásady společnosti Dresser. Musíte okamžitě kontaktovat svého nadřízeného nebo manažera pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu nebo zavolat na Linku poctivosti, chcete-li zůstat v anonymitě.

4. OCHRANA MAJETKU SPOLEČNOSTI DRESSER

Privlastňování si majetku společnosti

Zdroje společnosti, včetně času, materiálu, vybavení a informací, se poskytují k pracovnímu využití pro společnost. Příležitostně se však mohou zdroje společnosti použít, nesmějí však tím být nepříznivě zasaženy zájmy společnosti. Využívejte čas společnosti k činnosti pro společnost.

Podvodné jednání je vždycky špatné. Mezi podvody například patří:

Krádež:

- padělávání nebo pozměňování obchodovatelných nástrojů, například šeků; zneužívání majetku patřícího společnosti Dresser, některému zaměstnanci, zákazníkovi, partnerovi nebo dodavateli;
- evidence nepravdivého hlášení o výdajích;
- brání hotovosti, cenných papírů, zásob nebo jakéhokoli jiného majetku společnosti k osobnímu použití;
- založení nebo udržování tajného nebo neevidovaného bankovního účtu, fondu nebo aktiva společnosti Dresser;
- nedovolené vyřizování nebo oznamování transakcí společnosti; a
- pořizování nepravdivých, umělých nebo zavádějících záznamů do záznamů nebo finančních výkazů společnosti.

Střety zájmů

Nesete odpovědnost za to, že se vyhnete jakékoli činnosti nebo finančnímu zájmu, které by byly v rozporu nebo u nichž by se mohlo zdát, že jsou v rozporu se zájmy společnosti Dresser.

Musíte se rovněž vyhnout jakémukoli činu, který by se mohl nepříznivě projevit na bezúhonnosti nebo pověsti společnosti Dresser. Jakákoli činnost, zájem nebo zapojení některého člena úzké rodiny zaměstnance, které by se mohly přímo nebo nepřímo vztahovat k činnosti společnosti Dresser, se považují za činnost, zájem nebo zapojení zaměstnance.

OT. Myslím, že si jedna spolupracovnice zapisuje práci přesčas, kterou ve skutečnosti nevykonala. Je to moje přítelkyně a nechci, aby měla potíže, ale chci udělat správnou věc. Co mám udělat?

ODP. Předkládání nepravdivých údajů o čase nebo zkreslování hlášení jakéhokoli typu je vážná záležitost. Takové jednání způsobuje nepřesnost finančních záznamů a v tomto případě je určitou formou krádeže majetku společnosti Dresser. Krádež majetku společnosti Dresser nejenom že je špatná, ale znamená také porušení zákona. Musíte neprodleně oznámit podezření na porušení kodexu správného chování svému nadřízenému nebo managerovi pro dodržování zákonů, předpisů a norem obchodního segmentu či zavolat na Linku poctivosti, chcete-li zůstat v anonymitě.

Uvádíme několik dalších častých situací, které znamenají střet zájmů:

- držení nebo získání finančního podílu na některém z dodavatelů, zákazníků nebo konkurentů společnosti Dresser, s výjimkou vlastnictví veřejně obchodovaných společností dosahující méně než 1 % akcií v oběhu;
- zapojování se do jakékoli osobní obchodní transakce, která se týká společnosti Dresser, k zajištění osobního zisku nebo výnosu;
- zjištění obchodní příležitosti při práci pro společnost Dresser a její využití k vlastnímu prospěchu nebo oznámení nějaké třetí straně;
- zaměstnání nebo činnost konzultanta, poradce, ředitele či funkcionáře nebo vykonávání jiných služeb pro jakoukoli společnost nebo osobu, která obchoduje se společností Dresser nebo je jejím konkurentem;
- scházení se nebo navázání romantického vztahu s jinými zaměstnanci společnosti Dresser nebo s jakýmkoli z jejích zákazníků, konkurentů nebo prodejců, jestliže takový vztah pravděpodobně naruší vztahy na pracovišti nebo vytvoří možný střet zájmů.

OT. Moje sestra pracuje pro jednoho konkurenta společnosti Dresser. Bydlíme v různých částech země a nemáme podobnou práci. Znamená to problém?

ODP. Vždycky je důležité oznámit možný střet zájmů, jakmile se o situaci dozvíte. Manager pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu možnost střetu zájmů vyhodnotí a poradí vám, jak záležitost vyřešit, jestliže se ukáže, že ve vaší konkrétní situaci existuje skutečný nebo zdánlivý střet zájmů. Měl byste se neprodleně obrátit na managera pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu, aby zahájil tento postup. Neprodlené hlášení a otevřenost jsou důležité, aby nedocházelo ke konfliktům.

Zaměstnanci musejí neprodleně oznámit jakoukoli osobní aktivitu nebo zapojení, které by mohly vést ke skutečnému nebo zdánlivému střetu zájmů. Oznámení je třeba předat managerovi pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu nebo kanceláři pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále. V závislosti na dané situaci je možné, aby hlavní viceprezident a vedoucí právního oddělení rozhodli o vzdání se plnění ustanovení o střetu zájmů (Další informace najdete v oddílu „Úvod – Upuštění od některých ustanovení“).

Určení zaměstnanci s diskreční pravomocí, kteří mohou řídit nebo ovlivňovat použití významných množství prostředků nebo jiného majetku společnosti Dresser či s nimi nakládat, musejí každý rok podepisovat potvrzení o dodržování zákonů, předpisů a norem a oznámení skutečností. Oznámení finančního nebo jiného podílu v potvrzení neznamena nutně, že by společnost Dresser považovala takový podíl za dostatečně významný nebo podstatný na to, aby byl zakázán. O každém případě se bude rozhodovat individuálně.

Dary a pohoštění

Společnost Dresser má pověst společnosti vyrábějící kvalitní výrobky a obchodující poctivě, budovanou déle než 100 let. Dnes působíme na celém světě a určit, co může být vhodným darem a pohoštěním pro naše zákazníky a od našich dodavatelů, je tedy mnohem obtížnější než dřív.

Společnost Dresser má mnoho zákazníků a dodavatelů, kteří jsou životně důležití pro náš úspěch. Proto musejí být naše vztahy s nimi založeny plně na správných obchodních rozhodnutích a na objektivní analýze.

Obchodní dary a pohoštění mohou budovat dobrou pověst, ale také mohou ztěžovat objektivní úsudek o osobě, jež je poskytuje. Některé dary a pohoštění je dokonce možné považovat za úplatky, které mohou poškozovat pověst společnosti Dresser a porušovat zákon. Toto ustanovení se zabývá limity stanovenými společností Dresser pro dary a pohoštění poskytované našim zákazníkům a přijímané od našich dodavatelů, aby bylo zajištěno, že si společnost Dresser udrží silnou

dobrou pověst. Pojem „dary a pohoštění“ zahrnuje cokoli hodnotného, například: slevy, půjčky, hotovost, příznivé podmínky k jakémukoli výrobku nebo službě, ceny, dopravu, používání vozidel nebo rekreačních zařízení, akcie nebo jiné cenné papíry, zapojení do nabídek akcií, vylepšení domova, jídla, nápoje, jízdenky a dárkové certifikáty. Seznam může být nekonečný – toto jsou pouze příklady.

Obvykle přijatelné:

Některé dary a pohoštění jsou tak malé, že nevyžadují schválení. Dary nebo pohoštění s tržní hodnotou 150 US \$ (nebo jejím ekvivalentem v jakékoli měně), bez daně z prodeje, DPH a obvyklého spropitného, nebo méně jsou obvykle přijatelné (pokud nepatří do kategorie „Vždy nepřijatelné“ uvedené níže). V rámci limitu 150 US \$ jsou níže uvedené dary a pohoštění obvykle přijatelné a nemusí se předem schvalovat:

- občasné jídlo se zákazníkem nebo dodavatelem k projednání nějaké obchodní záležitosti;
- občasná návštěva normální sportovní akce, divadelního představení nebo jiné kulturní události;
- přiměřené pobídkové prostředky pro distributory nebo zástupce, aby dosahovali cílů prodeje;
- podobně není nutné předem žádat o schválení přijetí nebo vydání propagačních předmětů s nepatrnou hodnotou, například per, kalendářů a šálků na kávu.

Vždy nepřijatelné:

Určité typy darů a pohoštění jsou prostě špatné, ať už jako skutečnost nebo kvůli svému vzhledu, proto nejsou nikdy přijatelné a nikdo je nemůže schválit. Zaměstnanci nikdy nesmějí:

- dát dar nebo nabízet pohoštění, které by byly nezákonné nebo vedly k porušení zákona (např. dary a pohoštění pro vládního úředníka nebo zaměstnance státem vlastněného podniku; pobídkové prostředky zástupcům nebo distributorům spojeným rodinnými nebo jinými obchodními zájmy se zaměstnanci vládou nebo státem vlastněného podniku);
- přijímat, požadovat nebo nabízet jakýkoli dar hotovosti nebo ekvivalentu hotovosti, například dárkové karty nebo certifikáty, bankovní šeky, peněžní poukázky, investiční cenné papíry, půjčky, akcie nebo opce na akcie;
- přijímat, požadovat nebo nabízet cokoli jako protihodnotu („quid pro quo“) nebo jako součást dohody o doporučení nebo obchodním rozhodnutí výměnou za dar nebo pohoštění;
- zapojovat se do nějaké zábavy, která je nechutná, sexuálně zaměřená a nemravná nebo jinak porušuje náš závazek vzájemné úcty, nebo takovou zábavu financovat;
- účastnit se nějaké činnosti, o které víte, že způsobí porušení standardů zaměstnavatele osobou poskytující dar nebo pohoštění (zábavu);
- poskytovat dary nebo pohoštění stranám zapojeným v nabídkovém řízení (např. pohoštění podnikatele, který vypisuje obchodní soutěž, těsně před nabídkovým řízením nebo během něho);
- poskytovat dar nebo pohoštění osobně, aby se zaměstnanec vyhnul podání žádosti o schválení nebo hlášení záležitosti.

OT. Jeden prodejce mi nabídl čtyři vstupenky na baseballový zápas. Prodejce se mnou na zápas nepůjde. Každá vstupenka má jmenovitou hodnotu 45 dolarů. Je správné vstupenky přijmout?

ODP. Ne. Tento dar převyšuje limit stanovený v dolarech v kodexu správného chování. Limit se týká celého daru, který by v tomto případě měl celkovou hodnotu 180 \$.

Vždycky se ptejte:

U všeho, co nepatří do jiných kategorií, může být nebo nemusí být povolené dary a pohoštění poskytovat nebo přijímat, budete však potřebovat souhlas kanceláře pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále. Příklady položek a situací z této kategorie:

- jakýkoli dar nebo pohoštění nabídnuté nebo vyžádané zaměstnanci vládou nebo státem vlastněných podniků (k rozhodnutí, zda by daná položka nebo událost znamenala porušení protikorupčních zákonů, se bude vždy požadovat názor právního oddělení);
- dary a pohoštění s hodnotou vyšší než 150 US \$, bez daně z prodeje, DPH a obvyklého spropitného;
- zvláštní události, například významné sportovní akce (ty obvykle mívají hodnotu vyšší než 150 US \$);
- bezplatná jízdenka nebo přenocování ve spojení s jiným zákonným obchodním účelem nebo i bez takového spojení.

Při rozhodování, zda se má schválit něco z kategorie „Vždycky se ptejte“, použijí pracovníci sekce Organizace záležitostí etiky a dodržování zákonů, předpisů a norem přiměřený úsudek a budou uvažovat o takových záležitostech jako:

- zda by dar nebo pohoštění pravděpodobně mohly ovlivnit objektivitu vás nebo vašich zákazníků;
- zda existuje obchodní účel (například zda budou na dané akci primárním bodem obchodní jednání);
- precedent, který se vytvoří pro ostatní zaměstnance;
- dojem, jaký by daná akce vzbudila u ostatních zaměstnanců nebo osob mimo společnost;
- naše pravděpodobná reakce v případě, že by se do podobné akce zapojil náš konkurent.

UPOZORNĚNÍ:

Nikdy nenabízejte ani neposkytujte žádný dar, pohoštění nebo jinou hodnotnou položku jakémukoli vládnímu úředníkovi (funkcionáři) nebo zaměstnanci státního podniku. Ocitnete-li se v situaci, kdy dojde k vyžádání daru nebo pohoštění ze strany nějakého vládního úředníka (funkcionáře) nebo zaměstnance, či ze strany zaměstnance státem vlastněného podniku, obraťte se neprodleně na právní oddělení. V každé zemi a agentuře mohou být jiné podmínky.

Některá pracoviště mimo Spojené státy americké mohou dovolovat postupy, jaké zákony USA nedovolují. Budeme se řídit podle nejprísnějšiho standardu.

Zástupci a distributoři:

Zákony v mnoha zemích požadují, aby zadavatel sledoval činnosti svých zástupců a distributorů. Máte-li důvod věřit, že se váš zástupce nebo distributor zapojuje do jednání, které by porušovalo tento kodex správného chování, zejména ustanovení o darech a pohoštění, oznamte toto chování kanceláři pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále.

Upuštění od některých ustanovení:

Za určitých okolností, například kvůli místním zvykům nebo zákonům, je možné vzdát se dodržování určitých standardů kodexu. Upuštění od takového standardu schvaluje pouze hlavní viceprezident a vedoucí právního oddělení. V situaci, kdy jste přijali, potřebujete dát nebo se od vás požaduje poskytnutí daru nebo pohoštění, které může přesahovat limit stanovený v tomto kodexu, obraťte se na Kancelář pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále elektronickou poštou zaslanou na adresu: ethicscompliance@dresser.com.

Otázky:

Máte-li nějaké otázky nebo obavy týkající se darů a pohoštění, obraťte se na Kancelář pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále nebo na manažera pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu. Váš obchodní segment může mít další požadavky týkající se darů a pohoštění. Ujistěte se, zda je znáte.

Důvěrné a chráněné informace

Informace jsou jedním z nejcennějších zdrojů společnosti Dresser. Odpovídáte za ochranu všech informací společnosti Dresser, které jsou důvěrné nebo určené pro vnitřní potřebu na základě své povahy. Mezi důvěrné informace patří například plány marketinku, specifikace výrobků, seznamy zákazníků, pokyny ke stanovení cen, zlepšení výrobků, finanční informace a podobně. Odpovědnost za jejich ochranu nesete jak po dobu svého pracovního poměru, tak po jeho skončení.

Podobně respektujeme důvěrné informace jiných společností. Zaměstnanci, kterým svěřili důvěrné informace obchodní partneři a dodavatelé naší společnosti, nesmějí tyto informace sdělovat mimo společnost Dresser a musejí omezit jejich používání v rámci společnosti Dresser pouze na osoby, které je potřebují znát. Zaměstnanci nikdy nesmějí sdílet nebo používat informace bývalého zaměstnavatele, dokud takový zaměstnanec pracuje pro společnost Dresser.

Občas přijímáme bývalé zaměstnance svých konkurentů.

OT. Co mám udělat, jestliže najdu nějaké důvěrné dokumenty v kopírce nebo v konferenční místnosti?

ODP. Dokumenty nečtěte, i když to může být lákavé. Nemůžete-li zjistit, komu patří, předejte je svému nadřízenému. Nenechávejte dokumenty v kopírovací místnosti nebo v konferenční místnosti a nezahazujte je.

Je důležité chápat, že nemůžeme požadovat a nebudeme žádat tyto nové zaměstnance o důvěrné informace vztahující se k jejich dřívějšímu pracovnímu poměru. Jestliže vám některý bývalý zaměstnanec nabídne informace, o kterých si myslíte, že mohou být důvěrné, musíte tyto informace odmítnout a událost ohlásit.

Počítačová technika – hardware, software, sítě a informace, které se v nich pohybují – je kriticky důležitá pro náš obchodní úspěch. Každý, kdo používá nějaký počítač, musí pomoci zajistit, aby tyto zdroje řádně fungovaly. To znamená, že všichni zaměstnanci musejí používat počítače společnosti jen odpovědně a k oprávněným obchodním účelům společnosti Dresser. I když je používání k osobním účelům povoleno, musí být přiměřené a minimální a musí být zajištěna ochrana bezpečnosti našich počítačových systémů.

Při používání počítačů se řiďte zdravým rozumem. Pomoci vám mohou tato pravidla:

Nikdy:

- se nezapojíte do elektronických diskusí, které by mohly být považovány za urážlivé, hanlivé, pomlouvačné, obtěžující, obscénní nebo jinak vulgární;
- nepoužijete elektronické komunikační systémy společnosti k nepovolenému šíření materiálů chráněných autorským právem nebo licencemi, ani informací pro vnitřní potřebu;
- nepoužijete elektronické komunikační systémy společnosti pro šíření řetězových dopisů, reklamy nebo žádostí (pokud nejsou povoleny) nebo nevhodných či urážlivých materiálů, včetně materiálů otevřeně sexuální povahy;
- nenavštěvujte nevhodné stránky na internetu; a/nebo
- neinstalujte ani nestahujte software do počítačů společnosti bez předem vydaného povolení oddělení informačních technologií.

Vždy:

Chraňte informace používané při přístupu do počítačových sítí, například jméno (ID) a hesla uživatele, přístupové kódy, a karty umožňující vstup do budovy.

NEZAPOMEŇTE:

Vaše elektronická komunikace v práci není soukromá. Z mnoha důvodů je možné pořizovat a používat záznamy vašich elektronických sdělení na majetku společnosti nebo osobním majetku připojeném k sítím společnosti. Vaše elektronická komunikace může být sledována, aby se ověřilo, zda dodržujete zásady společnosti pro používání počítačů. Také je možné je kontrolovat ve spojení s vyšetřováními společnosti a k jiným účelům. Mějte tyto skutečnosti na paměti a při používání elektronické pošty uplatňujte potřebnou péči.

Nelegální využívání interních informací k obchodování

Interní informace pro zasvěcené osoby (insider information) jsou významné informace, které by mohly ovlivnit cenu cenných papírů společnosti na veřejném trhu cenných papírů, kdyby se dostaly na veřejnost. Zaměstnanec, který zná podstatné informace před jejich zveřejněním (například informace o výnosech, změnách ve vedení, možných fúzích, nových objevech atd.), nesmí využívat těchto informací k získání výhody při nákupu nebo prodeji cenných papírů před veřejností. Sdělování těchto informací komukoli mimo společnost před zveřejněním je rovněž zakázáno zákonem. I když společnost Dresser není v současné době veřejně obchodovatelnou společností, řada našich zákazníků, dodavatelů a konkurentů jsou veřejně obchodovatelné společnosti, proto je nezbytné být v tomto ohledu opatrní.

Přesné záznamy

Účetní knihy a záznamy společnosti Dresser musejí být přesné a věrně odrážet transakce a nakládání s majetkem společnosti. Společnost Dresser vytvořila a udržuje ucelený systém interních kontrol, jejichž cílem je:

- poskytnout přiměřenou jistotu, že budou aktiva společnosti chráněna proti ztrátě a nepovolenému používání;
- zajistit, že transakce se budou uskutečňovat v souladu s pověřením vedení;
- zajistit, že účetní záznamy budou poskytovat spolehlivé a přesné informace v souladu s obecně uznávanými zásadami účetnictví a jinými uplatnitelnými zákony a předpisy.

Společnost Dresser musí často sdělovat veřejnosti, svým věřitelům nebo jiným třetím stranám významné informace, které se týkají jejich obchodních záležitostí a finančního stavu. Přesné záznamy zajistí, že budou všechna požadovaná sdělení úplná, věrná, podaná včas, srozumitelná a přesná.

Dalším důležitým záznamem, který musí být uveden přesně a poctivě, jsou výdajové účty. Máte právo na úhradu přiměřených výdajů, které vám vzniknou. Je však zakázáno předkládat výkaz výdajů, pokud jste nevěnovali řádnou pozornost jeho přesnosti, nebo s úmyslem zavádět nebo nesprávně informovat ty, kdo účty kontrolují. Příkladem nepoctivého vykazování výdajů je předložení účtu za jídla, která nebyla snědena, za neujeté kilometry nebo nepoužité letenky. Přijetí náhrady za výdaje, na které jste neměli právo, je rovněž zcizením majetku společnosti Dresser.

Oznámení pro sdělovací prostředky

Zaměstnanci musejí zacházet jako s důvěrnými se všemi neveřejnými informacemi společnosti Dresser a všechny požadavky na zprávy a informace musejí předávat kanceláři pro rozvoj v centrále. Zveřejňovat jakékoli zprávy a informace o společnosti Dresser mohou pouze určení zástupci společnosti Dresser.

Uchovávání dokumentů

Zaměstnanci se musejí řídit zásadami společnosti pro uchovávání, likvidaci nebo ničení jakýchkoli záznamů nebo spisů společnosti (jak písemných dokumentů, tak elektronických záznamů v počítačích na serverech a na jiných nosičích). Je-li vedeno nějaké soudní řízení nebo probíhá-li vyšetřování, nesmějí se příslušné záznamy a dokumenty ničit. Zničení nějakého dokumentu s cílem zabránit jeho použití v právním řízení nebo při vyšetřování může být nezákonné a může vést k trestnímu řízení.

Máte-li jakékoli dotazy k uchovávání dokumentů, poraďte se s právním oddělením.

Příspěvky politickým stranám

Společnost Dresser vede své ředitele, funkcionáře a zaměstnance k tomu, aby se aktivně zajímali o podporu dobré vlády v obcích, kde žijí, s využitím svého osobního času a osobních zdrojů. Zapojení společnosti Dresser do politického procesu příspěvkem fondů nebo zdrojů na politické kampaně by odporovalo zásadám společnosti a zákonům v mnoha zemích, včetně Spojených států amerických.

Žádný zaměstnanec ani zástupce nesmí vynakládat žádný tlak na jiného zaměstnance s cílem přimět ho k osobnímu politickému příspěvku nebo ho naopak od takového příspěvku odradit.

5. ZÁKONY OBZVLÁŠT DŮLEŽITÉ PRO URČITÉ TYPY PRÁCE

Každý zaměstnanec nese sám odpovědnost za to, že bude znát zákony, které se týkají jeho práce v rámci společnosti Dresser. Společnost Dresser odpovídá za poskytnutí školení k těmto zákonům. Nejste-li si jisti, zda se určitý zákon týká vašich pracovních odpovědností, ptejte se. Nedostanete-li poučení potřebné k dodržování těchto zákonů, informujte o tom manažera pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu nebo Kancelář pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále.

Uvádíme ilustrativní seznam zákonů USA, které platí pro mnoho činností společnosti Dresser na celém světě.

Prodej, marketink a cenová politika

Jestliže vaše práce ve společnosti Dresser vyžaduje prodej, marketink, stanovení cen a záležitosti hospodářské soutěže, musíte rozumět protitrustovým zákonům a zákonům o hospodářské soutěži, které obvykle zakazují tajné dohody nebo nepoctivé obchodní chování, omezující volnou hospodářskou soutěž. Například nesmíme uzavírat dohody s konkurenty o cenách, podmínkách prodeje, objemech výroby nebo distribuci. (Také nesmíme omezovat svobodu soutěže našich zákazníků.)

OT. Různé zákony jsou tak složité a týkají se tolika různých oblastí – jak si mohu být jist, že neporuším nějaké drobné formální ustanovení?

ODP. Řiďte se zdravým úsudkem. Zdá-li se vám něco intuitivně špatné, nejprve se poradte. Musíte také chápat všechny aspekty pravidel, kterými se řídí vaše práce, dokonce i jejich formální stránky. Společnost Dresser odpovídá za to, že vám poskytne školení, abyste tyto zákony pochopili. Nejsou-li vám tyto záležitosti nadále jasné, zeptejte se manažera pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu, Kanceláře pro etiku a dodržování zákonů, předpisů a norem v centrále nebo právního oddělení.

Také z odmítnutí jednat se zákazníky může vzniknout právní záležitost. Pro jakákoli mezinárodní jednání musíte rozumět také podobným zákonům a předpisům, které mohou být vhodné pro danou transakci.

Mezinárodní aktivity

Musíte rozumět zákonům USA a jiným vnitrostátním zákonům a předpisům, kterými se řídí činnosti při vývozu a dovozu.

Spojené státy americké mají přísné zákony pro kontrolu vývozu, které zakazují export a reexport (tj. vývoz zboží, software nebo technologie amerického původu z některé přidružené společnosti se sídlem mimo USA, v jiném státě) určitým zemím, pro něž jsou stanoveny sankce, bez předem získaného řádného schválení vládou. Transakce se zeměmi, pro které platí sankce, řídí kancelář OFAC amerického ministerstva financí a kancelář BIS amerického ministerstva obchodu. Pro obchod se zeměmi, pro které sankce neplatí, mohou americké vývozní zákony a předpisy požadovat schválení vlády při exportu a reexportu určitého zboží, software a technologií do určitých

OT. Před několika týdny jsem na zasedání odborového sdružení hovořil se zástupci některých našich konkurentů. Začali diskutovat o tom, jak klesá ziskové rozpětí v posledních několika letech. Všichni souhlasili a přikyvovali. Teď tyto společnosti zvyšují ceny. Udělal jsem něco špatně, třeba nevědomky?

ODP. Tyto typy diskusí určitě mohou být problematické. Soud by mohl dojít k závěru, že každý, kdo byl konverzaci přítomen, ať už něco říkal nebo ne, se zapojil do stanovení cen dohodou. Jakmile začnou konkurenti diskutovat o cenách, okamžitě odejděte způsobem, ze kterého bude jasné, že tento typ diskuse považujete za nevhodné chování. Měl byste se pak obrátit na manažera pro dodržování zákonů, předpisů a norem vašeho obchodního segmentu a neprodleně upozornit právní oddělení, které vám poskytne další rady.

částí. Má-li některá přidružená společnost sídlo mimo USA, mohou se vedle amerických předpisů uplatňovat také místní předpisy pro vývoz.

Dovozní předpisy se zabývají hodnocením a vybíráním cel, poplatků a daní, celními deklaracemi a statistikami, jakož i rozhodováním, zda jsou pro dané zboží stanoveny kvóty, omezení, embarga a jiné restriktce. Tyto předpisy se zabývají také pohybem zboží a osob přes hranice, včetně otázek bezpečnosti v celém dodavatelském řetězci. Obecně musí dovozce přesně hodnotit a ocenit všechny položky, které přivádí do dané země.

Americký zákon o zahraničních korupčních praktikách (FCPA) zakazuje platby nebo nabídky s určitou hodnotou vládním funkcionářům, stranám nebo kandidátům s cílem ovlivnit jejich jednání nebo rozhodování ve vztahu k obchodním příležitostem. Některé země bojkotují jiné země kvůli politickým nebo náboženským sporům nebo odmítají s jinými zeměmi jednat. Americké předpisy proti bojkotu zakazují společnosti Dresser zapojovat se do bojkotování zemí, s nimiž mají USA přátelské vztahy.

OT. Vládní úředníci naznačují, že by věci šly snáze, kdybych jim dal nějakou platbu navíc. Mohu?

ODP. Pravděpodobně ne. Ve většině zemí není takový postup dovolen. Všechny platby se musejí přímo vztahovat k produktům a službám uvedeným ve smlouvách nebo rozpisech nákladů a musejí se předávat vládě, nikoli jednotlivcům. V některých jiných zemích jsou však občas malé platby za rutinní úkony vládního úředníka, často nazývané „platby za usnadnění“, povoleny podle místního zákona a mohou být povolené. Před zahájením jakéhokoli kroku se vždy poraďte s právním oddělením.

Prodej americké vládě

Musíte rozumět federálním předpisům o nákupu pro vládní orgány a podniky, vládním zásadám pro náklady a jiným federálním předpisům. Tato oblast práva je krajně složitá a ne vždy je možné se řídit intuicí. Vyžádejte si pomoc právního oddělení, aby bylo zajištěno, že se transakce uskuteční bez potíží.

Výroba

Musíte chápat zákony, které se týkají ochrany životního prostředí a zdraví a bezpečnosti zaměstnanců.

Nákup a logistika

Musíte rozumět zákonům o korupci a v případě mezinárodních transakcí musíte také rozumět těm předpisům, které se vztahují k mezinárodním aktivitám.

Finance a daně

Musíte rozumět zákonům a předpisům, jejichž dodržování vymáhá americká Komise pro cenné papíry a burzy (SEC), daňová správa (IRS) a ministerstvo práce s ohledem na zákonem požadované podávání informací a evidenci.

Lidské zdroje

Musíte rozumět předpisům Komise pro rovné pracovní příležitosti a předpisům ministerstva práce.



Linka poctivosti společnosti Dresser, Inc.

v USA a Kanadě:

volejte 1-888-898-DSSR
(1-888-898-3777)

Pro hovory odjinud než z USA a Kanady musíte nejprve vytočit přístupový kód AT&T země, ze které voláte. (Přístupové kódy jsou uvedeny na druhé straně).



Kodex správného chování
1. ledna 2008

O společnosti Dresser, Inc.

Společnost Dresser, Inc. je přední společností poskytující dodávky infrastruktury pro globální energetický průmysl. Společnost má přední postavení v oblasti dodávek širokého spektra produktů, včetně ventilů, ovladačů, měřičů, vypínačů, regulátorů, potrubí, motorů poháněných zemním plynem, stojanů pro maloobchodní výdej paliva a s tím spojených maloobchodních systémů pro čerpání pohonných hmot a zařízení pro manipulaci se vzduchem a plynem.

Mezi přední značky v portfoliu společnosti Dresser patří Wayne(r) – maloobchodní čerpací systémy, Waukesha(r) – motory na zemní plyn, Masoneilan(r) – ventily, Mooney(r) – regulátory, Consolidated(r) – přetlakové a pojistné ventily a Roots(r) – dmychadla a rotační plynoměry. Má výrobní zařízení a zařízení pro poskytování služeb zákazníkům na celém světě a prodejní zastoupení ve více než 100 zemích světa. Webové stránky společnosti najdete na adrese www.dresser.com.





Potvrzení

Prosím přečtěte, podepište a vraťte místnímu osobnímu oddělení.

Potvrzuji, že jsem osobně převzal/a a přečetl/a kopii Kodexu správného chování společnosti Dresser. Mám-li nějaké dotazy ke Kodexu nebo požaduji-li další školení, obrátím se na svého nadřízeného, manažera pro dodržování zákonů, předpisů a standardů svého obchodního segmentu nebo na Kancelář pro dodržování zákonů, předpisů a standardů v centrále. Chápu, že jsem povinen/povinna oznámit jakákoli porušení tohoto Kodexu nebo zákona i podezření na jejich porušení.

Jméno (hůlkovým písmem)

Místo – obchodní segment

Číslo zaměstnance

Podpis

Datum